

# **EXHIBIT C**

HEE  
019763

March 1, 2014

Employee Name

Esthefany Heredia,

Employee Address

2430 Creston Ave Apt 105

City, State, Zip Code

Brooklyn, NY 10468

## Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday for hourly employee

Уведомление о тарифной ставке и дне выдачи заработной платы для работников с почасовой оплатой

Aviso y entendimiento de Tasa de Pago y Día de Cobro

薪資及發薪日通知

1. Employee's rate of pay per hour/Зарплата работника / Tasa de pago del empleado por hora/員工的薪資標準每小時: \$10
2. Allowances taken/Дополнительные начисления/ Créditos tomados/所取津貼:  
Нет/ None/ ninguno/無
3. Regular Payday/ День выдачи зарплаты/ Día de Cobro Regular/正常發薪日:  
Пятница / Friday/ Viernes/星期五
4. Pay is/Оплата производится / El pago es/發薪頻率: Weekly/ Ежежендельно/ Semanal/每週
5. Overtime Pay Rate/Сверхурочный тариф/ Tasa de Pago de Horas Extras (más de 40 horas trabajadas en una semana)/加班費標準:  
\$12.00

## Employee Acknowledgment/Подтверждение о получении уведомления Entendimiento del empleado/員工認知

On this day I have been notified of my pay rate, overtime rate, allowances, and designated payday on the date given below

Я получил(а) уведомление о моей зарплате сверхурочных и дне выдачи зарплаты

En este día yo he sido notificado de mi tasa de la pago, extras credits horas, y día pago designado en la fecha dada abajo

今天我被通知給了我的報酬, 超時的比率, 所取津貼, 在下列所提供的日期指定發薪日

Check One/Verifique Uno/檢查一個/Отметьте один

I have been given this pay notice in English ☐ Spanish ☐ Chinese ☐ Russian ☐ because one of these is my primary language/He sido dado esta nota

de pago en español porque es mi idioma primario/ Русский язык, является моим родным языком/ 我獲得了在中國人中的這份工資通知因

它是我的主要語言

My primary language is spanish. I have been given this pay notice in English because the Department of labor does not yet offer  
pay notice form in my primary language.

Employee Signature/Firma de empleado/員工簽名

Employee Signature/Firma de empleado/員工簽名

03/12/14

Date/Fecha/日期/Дата

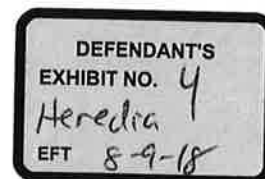
Chele Falotico, Corp. Director of Human Resources

Preparer's Name and Title

Americare Inc

55 Coleman St.

Brooklyn, NY 11234



Please keep one copy and return signed copy to Americare. \*Mantenga por favor una copia y el regreso firmó copia a

Americare \*請保存簽署的一份稿件和申報單複製到 Americare \*Пожалуйста сохраните одну копию а подписанную отошлите в

Americare.

AMERICARE-000053



019763

HES

January 10, 2014

Employee Name

Employee Address

City, ST, Zip

Estefany Hernandez apt 105  
2430 Creston Ave. Bronx NY 10468

## Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday for hourly employee

Уведомление о тарифной ставке и дне выдачи заработной платы для работников с почасовой оплатой

Aviso y entendimiento de Tasa de Pago y Día de Cobro

薪資及發薪日通知

Employee's rate of pay per hour/Зарплата работника / Tasa de pago del empleado por hora/員工的薪資標準每小時: \$ 9.50

2. Allowances taken/Дополнительные начисления/ Créditos tomados/所取津貼:

None/ None/ ninguno/ 無

3. Regular Payday/ День выдачи зарплаты/ Día de Cobro Regular/正常發薪日:

Friday/ Viernes/ 星期五

4. Pay is/Оплата производится / El pago es/發薪頻率: Weekly/ Ежеженедельно/ Semanal/每週

5. Overtime Pay Rate/Сверхурочный тариф/ Tasa de Pago de Horas Extras (más de 40 horas trabajadas en una semana)/ 加班費標準: \$12.00

Employee Acknowledgment/Подтверждение о получении уведомления Entendimiento del empleado/員工認知

On this day I have been notified of my pay rate, overtime rate, allowances, and designated payday on the date given below

Сегодня я получил(а) уведомление о моей зарплате сверхурочных и дне выдачи зарплаты

En este día yo he sido notificado de mi tasa de la pago, entras credits horas, y dia pago designado en la fecha dada abajo

今天我被通知給了我的報酬，超時的比率，所取津貼，在下列所提供的日期指定發薪日

Check One/Verifique Uno/檢查一個/Отметьте один

I have been given this pay notice in English ☐ Spanish ☒ Chinese ☐ Russian ☐ Because one of these is my primary language/He sido dado esta nota de pago en español porque es mi idioma primario/ Русский язык, является моим родным языком/ 我獲得了在中國人中的這份工資通知因為它是我的主要語言☐ My primary language is Spanish. I have been given this pay notice in English because the Department of labor does not yet offer a pay notice form in my primary language.

Estefany H.

Employee Signature/Firma de empleado/員工簽名

Подпись работника

3/19/14

Date/Fecha/日期/Дата

Michele Folotico, Corp. Director Human Resources

Preparer's Name &amp; Title

Americare Inc  
1255 Coleman St.  
Brooklyn, NY 11234

Please keep one copy and return signed copy to Americare. \*Mantenga por favor una copia y el regreso firmado copia a

Americare \*請保存簽署的一份稿件和申報單複製到 Americare \*Пожалуйста сохраните одну копию а подписанную отошлите в Americare.

AMERICARE-000054



19763  
HEB

March 1, 2013

Employee Name

Esther Heredia

Employee Address

2430 Creston Blvd Apt 105 Bronx NY 10468

City, State, Zip code

**Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday for hourly employee**

Уведомление о тарифной ставке и дне выдачи заработной платы для работников с почасовой оплатой

*Aviso y entendimiento de Tasa de Pago y Día de Cobro*

薪資及發薪日通知

1. Employee's rate of pay per hour/Зарплата работника / *Tasa de pago del empleado por hora* 員工的薪資標準每小時: \$ 9.50
2. Allowances taken/Дополнительные начисления/ *Créditos tomados* 所取津貼:  
Нет/ None/ *ninguno* 無
3. Regular Payday/ День выдачи зарплаты/ *Día de Cobro Regular* 正常發薪日:  
Пятница / Friday/ *Viernes* 星期五
4. Pay is/Оплата производится / *El pago es* 發薪頻率: Weekly/ Ежеженедельно/ *Semanal* 每週
5. Overtime Pay Rate/Сверхурочный тариф/ *Tasa de Pago de Horas Extras (más de 40 horas trabajadas en una semana)* 加班費標準: \$10.88

Employee Acknowledgment/Подтверждение о получении уведомления *Entendimiento del empleado* 員工認知

On this day I have been notified of my pay rate, overtime rate, allowances, and designated payday on the date given below

Сегодня я получил(а) уведомление о моей зарплате сверхурочных и дне выдачи зарплаты

*En este día yo he sido notificado de mi tasa de la pago, entras creditos horas, y día pago designado en la fecha dada abajo*

在今天我被通知給了我的報酬，超時的比率，所取津貼，在下列所提供的日期指定發薪日

Check One/Verifique Uno/檢查一個/Отметьте один

I have been given this pay notice in English ☐ Spanish ☒ Chinese ☐ Russian ☐ Because one of these is my primary language/He sido dado esta nota de pago en español porque es mi idioma primario/ Русский язык, является моим родным языком/ 我獲得了在中國人中的這份工資通知因為它是我的主要語言

☐ My primary language is Spanish. I have been given this pay notice in English because the Department of labor does not yet offer a pay notice form in my primary language.

Employee Signature/Firma de empleado/員工簽名

Подпись работника

Date/Fecha/日期/Дата

Michele Folotico

Coorporate Human Resources Director

Americare Inc  
2255 Coleman St.  
Brooklyn, NY 11234

\*Please keep one copy and return signed copy to Americare. \*Mantenga por favor una copia firmada y devuélvala a Americare. \*請保存簽署的一份稿件和申報單複製到 Americare \*Пожалуйста сохраните копию и верните подписанный экземпляр в Americare. AMERICARE-000055



HEE 019763

Date: December 17, 2012

Employee Name  
Employee Address  
City, State, Zip

Esther Hervedia  
2430 Creston Ave Apt 105 Bronx NY 10468

## Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday for hourly employee

Уведомление о тарифной ставке и дне выдачи заработной платы для работников с почасовой оплатой

Aviso y entendimiento de Tasa de Pago y Día de Cobro

薪資及發薪日通知

1. Employee's rate of pay per hour/Зарплата работника / Tasa de pago del empleado por hora/員工的薪資標準每小時: \$ 9
2. Allowances taken/Дополнительные начисления/ Créditos tomados/所取津貼:  
Net/ None/ ninguno/無
3. Regular Payday/ День выдачи зарплаты/ Día de Cobro Regular/正常發薪日:  
Пятница / Friday/ Viernes/星期五
4. Pay is/Оплата производится / El pago es/發薪頻率: Weekly/ Ежежендельно/ Semanal/每週
5. Overtime Pay Rate/Сверхурочный тариф/ Tasa de Pago de Horas Extras (más de 40 horas trabajadas en una semana)/ 加班費標準: \$10.88

Employee Acknowledgment/Подтверждение о получении уведомления Entendimiento del empleado 員工認知

On this day, I have been notified of my pay rate, overtime rate, allowances, and designated payday on the date given below

Сегодня я получил(а) уведомление о моей зарплате сверхурочных и дне выдачи зарплаты

En este día yo he sido notificado de mi tasa de la pago, extras credits horas, y día pago designado en la fecha dada abajo

在今天我被通知給了我的報酬，超時的比率，所取津貼，在下列所提供的日期指定發薪日

Check One/Verifique Uno/檢查一個/Отметьте один

☐ I have been given this pay notice in English ☒ Spanish ☐ Chinese ☐ Russian ☐ because one of these is my primary language/He sido dado esta nota de pago en español porque es mi idioma primario/ Русский язык, является моим родным языком/ 我獲得了在中國人中的這份工資通知因為它是我的主要語言

☐ My primary language is Español. I have been given this pay notice in English because the Department of labor does not yet offer a pay notice form in my primary language.

Esther Hervedia  
Employee Signature/Firma de empleado/員工簽名  
Подпись работника

5/6/2013  
Date/Fecha/日期/Дата

Inna Prilutsky, Human Resources Manager

Preparer's Name and Title

Americare Inc  
2255 Coleman St.  
Brooklyn, NY 11234

\*Please keep one copy and return signed copy to Americare.\* Mantenga por favor una copia y el regreso

firmó copia a Americare\*請保存簽署的一份稿件和申報單複製到 Americare\*Подписать и вернуть копию

одну копию и подписанную отослать в Americare

AMERICARE-000057



HEE  
19763ENTERED  
[Signature]

Date: Feb. 24, 2012

ESTHEFANY HEREDIA  
2239 CRESTON AVE APT. B1  
BRONX NY 10453

Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday for hourly employee  
*Aviso y entendimiento de Tasa de Pago y Día de Cobro*  
 薪資及發薪日通知

1. Employee's rate of pay per hour/ *Tasa de pago del empleado por hora*/員工的薪資標準每小時: \$ 9.00
2. Allowances taken/ *Créditos tomados*/所取津貼: None/ *ninguno*/無
3. Regular Payday/ *Día de Cobro Regular*/正常發薪日: Friday/ *Viernes*/星期五
4. Pay is/ *El pago es*/發薪頻率: Weekly/Semanal/每週
5. Overtime Pay Rate/ *Tasa de Pago de Horas Extras (más de 40 horas trabajadas en una semana)*/加班費標準: \$10.88

Employee Acknowledgment/ *Entendimiento del empleado*/員工認知

On this day I have been notified of my pay rate, overtime rate, allowances, and designated payday on the date given below

*En este día yo he sido notificado de mi tasa de la pago, entras credits horas, y día pago designado en la fecha dada abajo*

在今天我被通知給了我的報酬，超時的比率，所取津貼，在下列所提供的日期指定發薪日

Check One/Verifique Uno/檢查一個:

☒ I have been given this pay notice in English/Spanish/Chinese because one of these is my primary language/He sido dado esta nota de pago en español porque es mi idioma primario/  
 我獲得了在中國人中的這份工資通知因為它是我的主要語言

☐ My primary language is español. I have been given this pay notice in English because the Department of labor does not yet offer a pay notice form in my primary language.

Esthefany Heredia  
 Employee Signature/Firma de empleado/員工簽名

3-8-12  
 Date/Fecha/日期

Inna Prihutsky, Human Resources Manager  
 Preparer's Name and Title

Americare Inc  
 3044 Coney Island Ave  
 Brooklyn, New York 11235

*\*Please keep one copy and return signed copy to Americare.*

*\*Mantenga por favor una copia y el regreso firmó copia a AMERICARE-000065*

*\*請保存簽署的一份稿件和申報單複製到 Americare*



Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday/Aviso y Acuse de Recibo de Tasa de Pago y Día de Cobro  
Under Section 195.1 of the New York State Labor Law/Bajo la Sección 195.1 de La Ley de Trabajo del Estado de Nueva York  
Notice for Hourly Rate Employees/Aviso para empleados con tasa de pago por hora

1. Employer Information/Información del Empleador

Name/Nombre:

Doing Business As (DBA) name(s)/  
Nombre(s) comercial(es):

FEIN (optional)/ Número de  
Identificación Federal (opcional):

Physical Address/Dirección Física:

Mailing Address/Dirección Postal/Oficial:  
AMERICARE, INC.  
3044 Coney Island Ave  
Brooklyn, NY 11235  
Phone 718-434-5100  
Phone/Teléfono Fax 718-223-2876

2. Notice given/Aviso emitido:

☒ At hiring/ En la contratación

☐ On or before February 1/En o  
antes del 1 de Febrero

Before a change in pay rate(s),  
allowances claimed or payday. Antes  
de un cambio en tasa de pago,  
créditos tomados, o día de cobro

L.S. 54S (03/11)

3. Employee's Pay Rate/Tasa de pago del empleado:

\$ 15.00 per hour/por hora

4. Allowances taken/Créditos tomados:

☒ None/ninguno

☐ Tips/Propinas \_\_\_\_\_ per hour/ por hora

☐ Meals/Comidas \_\_\_\_\_ per meal/ por comida

☐ Lodging/ Hospedaje \_\_\_\_\_

☐ Other/Otra \_\_\_\_\_

5. Regular payday/Día de Cobro Regular:

1st of the month

6. Pay is/El pago es:

☒ Weekly/ Semanal

☐ Bi-weekly/Quincenal

☐ Other/Otro \_\_\_\_\_

7. Overtime Pay Rate/Tasa de Pago de Horas Extras (más de 40 horas trabajadas en una semana):

\$ 10.50 per hour/por hora (This must be at least 1½ times the worker's regular rate, with few exceptions.)/Con pocas excepciones, esta tasa debe ser por lo menos 1½ veces la tasa de pago regular para el trabajador.

8. Employee Acknowledgement/Acuse de Recibo del Empleado: On this day, I received notice of my pay rate, overtime rate if eligible, allowances, and designated payday in English and my primary language. I told my employer that my primary language is Spanish. En esta fecha, se me ha informado de mi tasa de pago, mi tasa de pago de horas extras (si elegible), créditos, y del día de cobro en inglés y en mi lengua materna. Le indiqué al empleador de que mi lengua materna es español.

Employee Signature/Firma del Empleado

Employee Name and ID number/  
Nombre del Empleado/ ID numero

Date/Fecha

Preparer Name and Title/Nombre y Título del Preparador de este Documento.

The employee must receive a signed copy of this form. The employer must keep the original for 6 years./El empleado debe recibir una copia firmada, de este documento. El original debe permanecer con el empleador por 6 años.

Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday  
Under Section 195.1 of the New York State Labor Law  
Notice for Hourly Rate Employees



### 1. Employer Information

Name:

Doing Business As (DBA) Name(s):

FEIN (optional):

Physical Address:

Mailing Address:

**AMERICARE, INC.**  
3044 Coney Island Ave  
Brooklyn, NY 11235  
Phone 718-434-5100  
Fax 718-223-2876

Phone:

2. Notice given:

- ☐ At hiring  
☐ On or before February 1  
☐ Before a change in pay rate(s),  
allowances claimed or payday

LS 54 (03/11)

3. Employee's rate of pay:

\$ \_\_\_\_\_ per hour

4. Allowances taken:

- ☐ None  
☐ Tips \_\_\_\_\_ per hour  
☐ Meals \_\_\_\_\_ per meal  
☐ Lodging \_\_\_\_\_  
☐ Other \_\_\_\_\_

5. Regular payday:

6. Pay is:

- ☐ Weekly  
☐ Bi-weekly  
☐ Other

7. Overtime Pay Rate:

\$ \_\_\_\_\_ per hour (This must be at least 1½  
times the worker's regular rate, with  
few exceptions.)

8. Employee Acknowledgement:

On this day I have been notified of my pay rate,  
overtime rate (if eligible), allowances, and  
designated payday on the date given below. I  
told my employer what my primary language is.

Check one:

- ☐ I have been given this pay notice in  
English because it is my primary language.  
☐ My primary language is \_\_\_\_\_,  
I have been given this pay notice in English only,  
because the Department of Labor does not yet  
offer a pay notice form in my primary language.

Employee Signature: \_\_\_\_\_

Employee Name and ID number \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Preparer's Name and Title \_\_\_\_\_

The employee must receive a signed copy of  
this form. The employer must keep the  
original for 6 years.

AMERICARE-000068